



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NANDO MARTELLINI"
Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado

C. M. RMIC86500P - C. F. 97197050582 - Via G. Vanni, 5 - 00166 Roma - Tel. 06/66180851 - Fax 06/66188224 - Distretto 24°
e mail: RMIC86500P@istruzione.it p. e. c. RMIC86500P@pec.istruzione.it www.icmartellini.roma.it

Roma, 10/07/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D. Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione da parte della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con proprio personale in servizio;

CONSIDERATA l'assenza di personale interno con i requisiti e disponibile a svolgere l'attività richiesta;

VISTO il Regolamento adottato con delibera dal Consiglio di Istituto che disciplina le procedure e i criteri di scelta per l'affidamento degli incarichi a esperti esterni;

VISTE le linee di indirizzo del P.T.O.F. 2019-2022 dell'I.C. Nando Martellini;

CONSIDERATO che il servizio richiesto, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi con provata esperienza di consulenza nel campo dei minori.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si determina l'indizione di un bando per la selezione di un esperto esterno per il Progetto "Sportello di Ascolto" nell'a.s. 2019/2020 rivolto alle famiglie e ai docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria.

Art.3 Soggetto appaltante

I.C. Nando Martellini Via Giuseppe Vanni 5 - 00166 Roma - Tel. 06.66.18.0851 - Fax: 06 66.18.82.24
Email: RMIC86500P@istruzione.it

Art.4 Oggetto della determina

Selezione di un esperto esterno con le competenze per gestire lo "Sportello di Ascolto" rivolto alle famiglie e ai docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria finalizzato a:

- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione di conflitti relazionali all'interno del gruppo classe;
- Offrire consulenza e sostegno ai docenti in relazione a problematiche emotive e relazionali per singoli allievi o il gruppo classe;

- Offrire consulenza e sostegno al personale scolastico, relativamente a problematiche emotive o relazionali all'interno dell'ambiente di lavoro, eventualmente promuovendo azioni potenzialmente risolutive;
- Prevenire fenomeni di disagio relazionale e psichico;
- Incrementare il benessere psicofisico degli alunni a scuola e in famiglia;
- Prevenire fenomeni quali disadattamento, bullismo, insuccesso scolastico;
- Incontrare e accogliere i genitori con difficoltà per aiutarli e sostenerli nelle loro funzioni genitoriali;
- Incrementare il livello di partecipazione e collaborazione con le famiglie condividendo interventi e strategie.

Art.5 Modalità di espletamento del servizio

La scuola e l'esperto si relazioneranno, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Concordare modalità appropriate di intervento e di comunicazione con le famiglie;
- Aggiornare costantemente il Dirigente Scolastico o i suoi delegati sugli interventi e le situazioni prese in carico.

Art.6 Destinatari, tempi e luoghi

Lo sportello di ascolto è rivolto agli alunni, famiglie e docenti della Scuola Primaria, che ne fanno richiesta.

Il progetto dovrà svolgersi nei plessi di Via Ildebrando della Giovanna 125 e di Via Vanni, 5 Roma, durante il periodo dell'attività didattica.

Art.7 Requisiti indispensabili

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Psicologia;
- Esperienza professionale per quanto attiene alla fascia d'età oggetto dell'incarico;
- Servizio offerto per un minimo di 100h annue.

Art.8 Compenso e tipologia di incarico (Obblighi dell'Amministrazione scolastica)

Il compenso del presente bando è di € 1300 (oneri e IVA COMPRESA)

Il compenso, oltre alla prestazione, comprende la progettazione e il coordinamento del progetto. Detto compenso verrà corrisposto al termine delle attività.

Ai candidati vincitori e affidatari dell'incarico del presente bando di gara verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera.

In base al contratto d'opera l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con il Dirigente Scolastico ed i suoi delegati.

Il contratto verrà stipulato previa acquisizione di:

- relazione finale con dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato e con l'indicazione delle ore effettivamente prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito intestata a questo istituto;
- documento D.U.R.C.;
- conto dedicato.

Art.9 Responsabile del procedimento amministrativo

Il Dirigente Scolastico Elisabetta Giovannini

Art.10 Pubblicità

La presente determina viene pubblicata all'Albo on line dell'Istituto, sul Sito della scuola www.icmartellini.roma.it, ed ha valore di notifica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elisabetta Giovannini
(Documento firmato digitalmente)