



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NANDO MARTELLINI"  
**Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado**

C. M. RMIC86500P - C. F. 97197050582 - Via G. Vanni, 5 - 00166 Roma - Tel. 06/66180851 - Fax 06/66188224 - Distretto 24°  
e mail: [RMIC86500P@istruzione.it](mailto:RMIC86500P@istruzione.it) p. e. c. : [RMIC86500P@pec.istruzione.it](mailto:RMIC86500P@pec.istruzione.it) [www.icmartellini.roma.it](http://www.icmartellini.roma.it)

Prot.n. 4650/B15

Roma, 16/11/2016

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(art.11 del DLgs 163/2006)

DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL **SERVIZIO FOTOGRAFICO E STAMPA**  
**FOTO-SCOLASTICHE NATALIZIE A.S. 2016//2017 – I.C. "NANDO MARTELLINI"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n.44/2001 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il Regolamento d'esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. n. 207  
VISTO il D. L.vo n. 50/2016  
VISTO il D.P.R.275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge n.59 del 15/03/1997;  
VISTO il Regolamento d'Istituto per lavori beni e servizi (delibera n.13 09/02/2016);  
ACCERTATA la necessità di provvedere ad assegnare il servizio **SERVIZIO FOTOGRAFICO E STAMPA FOTO-SCOLASTICHE NATALIZIE A.S. 2016//2017**

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip relative a forniture comparabili con quelle da acquisire;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016;
3. di nominare il DSGA sig. Maurizio Monteleone responsabile del procedimento;
4. di approvare la bozza di documentazione di gara (lettera di invito, modelli e schema di contratto);
5. di procedere all'invito di almeno cinque operatori economici individuati sulla base dell'indagine di mercato conoscitiva e di disporre che il termine per la ricezione delle offerte sia fissato non oltre il 28/11/2016 ore 10:00;
6. di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza;
7. di aggiudicare il contratto all'impresa che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa;
8. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti legge 136/2010;

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta Giovannini

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs n.39/1993)